

Принято  
на Общем собрании работников  
МБУДО «Отраденская ДШИ»  
(протокол № 2 от 26.08.2019)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
\_\_\_\_\_ О.В. Маринич  
Приказ № 96 от 30.08.2019

## **Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБУДО «Отраденская детская школа искусств»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации деятельности комиссии по противодействию коррупции в МБУДО «Отраденская детская школа искусств» (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции (далее именуется - Комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в целях противодействия коррупции в Учреждении.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Ленинградской области, настоящим Положением, Уставом Учреждения.

1.4. Состав комиссии и положение о ее деятельности утверждаются приказом директора Учреждения.

### **2. Основные задачи и порядок работы Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка предложений директору Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;
- организация антикоррупционной экспертизы локальных актов директора Учреждения и его проектов.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

- анализ деятельности Учреждения в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных органов государственной власти;
- подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Учреждения в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих проектов локальных актов;
- рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу локальных актов Учреждения;
- иные функции в соответствии с законодательством.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у директора и работников Учреждения необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;
- создавать рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

- заслушивать на своих заседаниях представителей рабочих групп о результатах выполнения возложенных на них задач по вопросам реализации антикоррупционной политики;
- вносить предложения по подготовке проектов локальных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
- осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

2.4. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся комиссией в случае возникновения необходимости.

2.5. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

2.7. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

2.8. Секретарь комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов комиссии и приглашенных о дате проведения заседания комиссии.