

Инспекция Федеральной
Налоговой службы
по Выборгскому району
Ленинградской области

В единый государственный
реестр юридических
лиц внесена запись

* 16 августа 2017 г.

ОГРН 5040000000000

ГРН 5040000000000

экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Фамилия, имя, отчество

должность, наименование должности
регистрационного органа

Фамилия, имя, отчество

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением управления культуры
администрации Кировского
муниципального района
Ленинградской области
от 02 августа 2017 года № 27

СОГЛАСОВАНО
Комитет по управлению
муниципальным имуществом
администрации Кировского
муниципального района
Ленинградской области
Н.М. Харченко
02 августа 2017 года

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Отраденская детская школа искусств»**

город Отрадное
2017 г.

1. Раздел 2 читать в следующей редакции:

«2. Предмет, цели и виды деятельности.».

2. Пункт 2.1. раздела 2 читать в следующей редакции:

«2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности.».

3. Пункт 2.3. раздела 2 читать в следующей редакции:

«2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности преимущественно для детей в возрасте от 5 до 18 лет.».

4. Пункт 4.5.2. раздела 4 читать в следующей редакции:

«4.5.2. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники и их представители;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность.».

5. Пункт 4.6. раздела 4 читать в следующей редакции:

«4.6. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальными нормативными актами Учреждения являются положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы и другие документы, касающиеся образовательной и иной уставной деятельности Учреждения.

Порядок принятия локального нормативного акта:

- 1) разработка проекта локального нормативного акта;
- 2) рассмотрение проекта локального нормативного акта коллегиальным органом, в компетенцию которого входит рассмотрение данного локального нормативного акта;
- 3) внесение в проект локального нормативного акта поправок, изменений, дополнений;
- 4) рассмотрение локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом управления;
- 5) утверждение локального нормативного акта распорядительным актом Учреждения.

Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.».

6. Пункт 5.11. раздела 5 читать в следующей редакции:

«5.11. В Учреждении действуют коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Совет трудового коллектива.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;
- действуют профессиональные союзы работников Учреждения.».

7. Пункт 5.13. раздела 5 читать в следующей редакции:

«5.13. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждением, формируется из числа всех работников Учреждения и действует бессрочно.

Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются из числа работников открытым голосованием сроком на один учебный год.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- 1) определение основных направлений и перспектив развития Учреждения;
- 2) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- 3) содействие укреплению трудовой дисциплины в Учреждении;
- 4) рассмотрение и принятие Коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- 5) рассмотрение Устава, внесение изменений и дополнений к нему;
- 6) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, относящихся к компетенции Общего собрания работников;
- 7) избрание членов Совета трудового коллектива, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по урегулированию конфликта интересов, комиссии по охране труда;
- 8) обсуждение других вопросов, касающихся уставной деятельности Учреждения, в пределах компетенции Общего собрания работников.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Дата, время проведения и повестка дня Общего собрания доводятся до сведения работников не позднее, чем за 5 дней.

Общее собрание работников правомочно принимать решения по обсуждаемым вопросам, если в его работе участвуют не менее 75% работников Учреждения.

Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания работников:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения распорядительным актом Учреждения становятся обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

Протоколы заседаний Общего собрания работников хранятся в делах Учреждения.».

8. Пункт 5.14. раздела 5 читать в следующей редакции:

«5.14. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, формируется из числа работников Учреждения, занятых в образовательной деятельности, включая директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагогических работников, в том числе совместителей, и действует бессрочно.

Педагогический совет создается в целях управления качеством образовательного процесса, развития содержания образования, обеспечения интеллектуального, культурного и нравственного развития обучающихся, совершенствования методической работы, содействия повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

Председатель и секретарь Педагогического совета избираются из числа членов Педагогического совета открытым голосованием сроком на один учебный год.

К компетенции Педагогического совета относятся:

1) рассмотрение и принятие Программы развития Учреждения, образовательных программ, плана работы на год, годового отчета, мониторинга качества образования, отчета о результатах самообследования;

2) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, относящихся к компетенции Педагогического совета;

3) заслушивание отчетов руководителей структурных подразделений о результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

4) заслушивание отчетов педагогических работников о работе с одаренными детьми;

5) рассмотрение вопросов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;

6) представление педагогических работников к поощрению;

7) представление педагогических работников к дисциплинарному взысканию за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка и Кодекса профессиональной этики и делового поведения работников;

8) обсуждение других вопросов, касающихся образовательной деятельности Учреждения, в пределах компетенции Педагогического совета.

Педагогический совет созывается в соответствии с планом работы на год, но не реже одного раза в учебную четверть. Дата, время проведения и повестка дня Педагогического совета доводятся до сведения педагогических работников не позднее, чем за 5 дней.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более 50% членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием.

Решения Педагогического совета:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения распорядительным актом Учреждения становятся обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делах Учреждения.».

9. Пункт 5.15. раздела 5 читать в следующей редакции:

«5.15. Совет трудового коллектива является выборным коллегиальным органом управления, осуществляющим свои функции и права от имени всех работников Учреждения.

Члены Совета трудового коллектива избираются на Общем собрании работников сроком на пять лет. Общее собрание работников принимает решение о количественном составе Совета трудового коллектива. В его состав не избираются временные работники и работники, работающие по совместительству.

Председатель и секретарь Совета трудового коллектива избираются членами Совета трудового коллектива на его первом заседании.

В случае досрочного прекращения полномочий одного или более членов Совета трудового коллектива могут быть проведены дополнительные выборы его членов на Общем собрании работников.

К компетенции Совета трудового коллектива относится:

1) представление и защита интересов работников Учреждения в области трудовых отношений и охраны труда;

2) участие в разработке Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним и иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права работников;

3) участие в мероприятиях по организации отдыха и оздоровления обучающихся и работников Учреждения;

4) обсуждение решения Директора и принятие мотивированного мнения об увольнении работника в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации (подпункт «б» пункта 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации), и за неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (пункт 5 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации);

5) согласование графика отпусков работников в случае отсутствия в Учреждении профессионального союза работников Учреждения;

6) обсуждение других вопросов, касающихся уставной деятельности Учреждения.

Заседания Совета трудового коллектива проводятся по мере необходимости.

Совет трудового коллектива принимает решения по обсуждаемым вопросам, если в его работе участвуют не менее 75% членов Совета трудового коллектива.

Решения Совета трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

Решения Совета трудового коллектива:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения распорядительным актом Учреждения становятся обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

Протоколы заседаний Совета трудового коллектива хранятся в делах Учреждения.».

10. Пункт 5.16. раздела 5 читать в следующей редакции:

«5.16. Коллегиальные органы управления вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом Учреждения, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиального органа управления несут юридическую ответственность перед Учреждением и обязаны возместить причиненный Учреждению по их вине ущерб.

Коллегиальные органы управления вправе также выступать от имени Учреждения согласно доверенности, выданной председателю либо иному представителю коллегиального органа управления Директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы управления обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и/или планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с Директором Учреждения.

Все коллегиальные органы управления, действующие в Учреждении, обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Ленинградской области, муниципальные правовые акты, настоящий Устав и локальные акты Учреждения.».

Настоящие изменения в Устав рассмотрены на Общем собрании работников МБУДО «Отраденская детская школа искусств» 22.06.2017, протокол № 2.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью *Ф*

Силь

проклясь

листов
Зам. начальника ИФНС по
Выборгскому району
Ленинградской области

Дольняк В.В.



Прошито и скреплено печатью *Ф* ЛИСТОВ

подпись *А.В. Маринин* О.В.

